

## Rencontre des délégués du territoire de Menton – Vallée de la Roya -Nice ACOPAD – 26 février 2013

### Participants

21 participants : 11 délégués ou suppléants, 9 formateurs ou référents d'actions et 1 représentante de MSE SUD (voir liste en annexe).

### Déroulement

La réunion s'est déroulée en 2 temps :

- Point d'étape et organisation de la poursuite des travaux sur la fiche « fonction délégué » destinée à être intégrée dans les dossiers d'accueil des stagiaires
- Information sur les différentes modalités de participation à la rencontre régionale des délégués de stagiaires (anti-colloque « S'écouter pour changer ») du 18 avril au Conseil Régional à Marseille

### Rappel de l'origine et des objectifs du projet

Le tour de table a mis en évidence que la majorité des délégués présents étaient nouvellement élus (certains, depuis la veille) et que quelques formateurs avaient récemment intégré le projet.

Aussi, il a été proposé, en préalable, de retracer les grandes étapes du travail qui ont amené au projet de réalisation de la fiche « fonction délégué ».

Ce rappel a permis de partager l'intérêt d'un projet qui répond à plusieurs objectifs identifiés l'année précédente et/ou difficultés récurrentes, souvent évoquées par les délégués et/ou les formateurs.

Ainsi, la réalisation (processus **ET** production) de cette fiche vise à offrir tout à la fois :

- Un « prétexte » pour animer une réflexion avec l'ENSEMBLE DES STAGIAIRES sur la fonction délégué : rôle, intérêt, étendue et limites (un temps important, soit pour préparer de nouvelles élections, soit pour clarifier en cours de mandat)
- Une opportunité pour articuler la démarche de participation avec les objectifs et les modalités pédagogiques de l'action ETAPS (objectif citoyenneté, stagiaires acteurs de leurs parcours ...etc.)
- Une production avec une portée symbolique forte puisqu'elle fait entrer l'offre de participation dans le dossier d'accueil de TOUS les stagiaires (donne de l'importance à la fonction, favorise sa reconnaissance)
- Enfin, une occasion d'échanges entre les organismes sur leurs outils d'accompagnement à la fonction délégué (Cf dernier CR, les fiches



« fonction délégué » présentées en séance, le questionnaire proposé par Wendy et Elodie (déléguées ISI) pour accompagner le film « un délégué au grand cœur au cœur de la formation », les fiches « préoccupations » et « initiatives » sur le site extranet).



Pour les délégués et/ou formateurs qui n'ont pu participer à cette rencontre, ou qui intègrent l'action depuis peu : tous les comptes rendus relatifs aux travaux engagés depuis 2011/2012 et qui ont conduits à ce choix en début d'année, sont accessibles sur le portail extranet « Mission (IM)possible ? », via le lien <http://mi.msesud.fr/ressource/liste-des-ressources>.

### Echanges sur les 4 fiches présentées en séance

#### Sur les modalités de travail

L'animation autour du projet de fiche s'est faite dans tous les cas en associant les délégués et les stagiaires, avec des configurations variables :

- CF2M : un temps avec le groupe pour produire une réflexion collective sur la fonction à partir des questions « la participation, pourquoi et comment ? » et plus particulièrement « le délégué, à quoi ça sert et comment peut-il jouer son rôle ? » et un temps spécifique avec le délégué et la déléguée suppléante pour travailler sur le plan et le contenu de la fiche
- ADREP : un temps de travail avec les 3 groupes de stagiaires avec l'idée de travailler sur les responsabilités et les limites du délégué et d'engager une réflexion sur l'organisation des élections et sur les espaces/temps d'expression et de prise en compte, à partir de l'existant mais également de ce qui pourrait être imaginé et mis en place.
- TETRACCORD : un temps de travail avec l'ensemble du groupe en prenant appui sur la synthèse de l'ensemble des travaux réalisés auparavant d'une part, sur un « brainstorming » qui a permis de partager des idées-clés sur le rôle et les limites du rôle du délégué, les qualités à développer et les modalités d'accompagnement, d'autre part
- ACOPAD : un temps de travail autour de la question du rôle et de l'accompagnement du délégué, animé avec les 2 groupes de Nice qui ont fait un compte rendu de leurs travaux aux déléguées du groupe de La Trinité, qui ont validé la première trame. La question de l'éthique est apparue importante et va faire l'objet d'un travail complémentaire qui devrait se concrétiser par l'élaboration d'une charte du délégué.

#### Sur ce que ce travail a produit

Ce temps de travail s'est révélé utile pour :

- mieux faire comprendre aux stagiaires le rôle du délégué



- clarifier, notamment sur les limites du rôle du délégué
- renforcer le positionnement du délégué
- permettre aux stagiaires des 3 groupes de se connaître et d'échanger
- préparer les nouvelles élections (le cas pour une grande partie des organismes qui ont dû procéder à de nouvelles élections depuis la réunion de décembre)

### **Sur les contenus des fiches**

La majorité des fiches sont organisées autour de la trame réalisée par le groupe des délégués au mois de décembre, avec quelques variantes cependant :

- Des fiches plus ou moins longues et détaillées (de 1 à 4 pages)
- Des paragraphes que l'on ne retrouve que dans certaines fiches : par exemple les résultats et témoignages (CF2M), le message « rassurant » pour les délégués et les stagiaires (Tétraccord)
- Des entrées différentes, mais qui se rejoignent parfois (Ex : Droits et Devoirs pour Tétraccord, projet de Charte pour Acopad, contrat engagement pour Adrep)
- Des références plus ou moins marquées concernant le rôle du délégué au niveau territorial et au niveau régional

### **Et maintenant ...**

Cette présentation croisée a permis d'identifier quelques pistes à retenir pour l'élaboration de la fiche :

- Faire un document court (la fiche recto-verso semble avoir recueilli un consensus), aéré, qui attire l'attention, donne envie de lire
- Sur le contenu, un document qui puisse :
  - ✓ « signifier » l'importance accordée à la participation,
  - ✓ dire l'essentiel sur la fonction délégué,
  - ✓ éviter de décourager par un texte trop long,
  - ✓ rassurer en signalant l'existence d'un accompagnement
  - ✓ donner envie en démontrant l'utilité (résultats et témoignages)
- Prévoir, en complément, un « kit du délégué » clairement signalé dans la fiche et facilement accessible (par exemple en le présentant à l'ensemble des stagiaires lors de la préparation des élections, ou à disposition via le référent d'action ...), permettant de reprendre pour chaque phase (élection, expression, prise en compte, transmission) tous les outils proposés par l'organisme et/ou par la Région.
- Utiliser un style qui « interpelle » le lecteur, du type : un délégué à quoi ça sert ? ou « un délégué, c'est ... », « mais ce n'est pas ... », par exemple.



- La possibilité d'intégrer des dessins a fait l'objet d'un débat pas tout à fait tranché (certes cela peut aider les nouveaux arrivants qui sont en apprentissage du français mais « en même temps, on est là pour apprendre le français », risque d'infantilisation ou attractivité du document ?).

### Quel plan d'actions ?

Après avoir envisagé plusieurs options, le plan d'actions suivant a été décidé :

- Les formateurs engagent ou poursuivent le travail engagé avec les stagiaires et les délégués pour réaliser ou compléter leurs fiches.
- Pour permettre de partager les avancées en continu et pour faciliter la mise en commun, les nouvelles fiches et/ou les fiches complétées peuvent être postées utilement sur la plateforme collaborative [projets.msesud.fr](http://projets.msesud.fr)<sup>1</sup>.
- Les délégués se retrouvent **le 18 mars à 13h30 à l'ACOPAD** pour mettre en commun et essayer de finaliser la fiche, au cours d'une séance de travail qui sera co-animée avec l'Acopad et Tétraccord.
- Daniel Semré propose de solliciter également un formateur de La Ligue qui pourrait se joindre au groupe qui devait être plus nombreux que le 26/2. Il propose également d'utiliser le journal Jetaps pour relayer des informations et/ou des témoignages sur ce thème, voire qu'un organisme volontaire y consacre un numéro.

### Présentation de la rencontre régionale

La rencontre dont le fil conducteur sera « Comment développer la participation et mieux prendre en compte la parole des « usagers » ? » constituera une opportunité pour :

- Echanger et valoriser les initiatives, les expériences, les bonnes idées
- Réfléchir ensemble sur les moyens d'améliorer la démarche de participation des « usagers »
- Avancer sur la prise en compte des préoccupations des apprenants

Elle se déroulera sur une journée avec une matinée d'échanges d'expériences sous forme d'ateliers permettant de travailler par groupes d'acteurs de la participation (délégués, formateurs, décideurs), et une après midi en plénière dans l'hémicycle de la Région.

- <sup>1</sup> En cas de difficultés pour l'utilisation de la plateforme, ne pas hésiter à prendre contact avec Max (0608659957) ou Dominique (0611422468).



### Comment s'organiser ?

La question du coup du déplacement pour les délégués a été évoquée. Lors de la rencontre précédente, les délégués étaient venus en voiture avec leurs formateurs.

Dans le cas d'un voyage en train, l'utilisation de la carte Zou semble judicieuse (50% de réduction).

Il est convenu de rechercher les différents moyens de voyager dans les meilleures conditions tarifaires possibles.

Comme convenu, MSE prépare une note sur les modalités de préparation et de participation présentées en séance et l'adresse avant le 18 mars, à l'ensemble des organismes impliqués, afin qu'ils puissent commencer à réfléchir à leur implication.

Dans tous les cas, nous nous tenons à leur disposition pour répondre à toutes les interrogations.

Enfin, MSE prendra contact avec les animateurs de la rencontre du 18 mars pour voir comment intégrer un temps de travail sur l'organisation de la participation des délégués et formateurs à cette manifestation.





Nom Prénom	Organisme	Fonction	Tél	Adresse Mail	Compte Extranet (O/N)
BADRI Ouohelb	ACOPAD 06	Formateur	04 93 62 46 47	ouahelb.badri@acopadtm.fr	
CARVALHO Christine	ACOPAD	As de formation	06 98 23 46 47	christine.carvalho@acopadtm.fr	
BARKHAL SARA	ADREP	déléguée	04 93 62 46 47	khan93aras@live.fr	
AKROU Farid	ADREP	Formateur	06 23 92 55 99	akrouf@adrep.fr	
PELLETIER IJ.	ISI	Animatrice	06 62 62 28 09	isi.lede@orange.fr	
IKPAM MOUTAKI	ACOPAD vice	Stagiaire Supp			
Cotio.cabral	ACOPAD vice	Stagiaire			
Fatchoume	Acopad vice	Stagiaire			
Saramantha	Acopad vice	Stagiaire			
GOTEL Maie	Acopad vice	Stagiaire			
ANNIBAS	Acopad	déléguée	06 58 16 19 79		
Fernand-Mana	La hinité	déléguée			
RIMHELABED	ADREP	déléguée	06 21 18 50 78	Alaa-Rimzi@hotmail.fr	
SEHRE David	la Ligue de l'Enseignement	Formateur		laliqued@orange.fr	
ELOF Idriss	TETRACCORD	responsable formation	06 49 66 74 9	idelgfi@tetracord.com	
THEBANO Stéphane	La Ligue	Responsable de formation	04 93 18 93 13	laliqued@orange.fr	

Territoire : Nice

Lieu : ACOPAD

Date : 26.02.2013

Page N° 1



Nom Prénom	Organisme	Fonction	Tél	Adresse Mail	Compte Extranet (O/N)
Borges de Silvano Antemisa	CF2M de Nice	suppléante déléguée		Antemisa@gmail.com	Oui
MAGLIANO Sandra	CF2M	Coordinatrice ETAPS	06.8779.5531	S.Magliano@monjoye.org	Oui
Lampé de bronca Fick	CF2M	Déléguée		alick.gama@gmail.com	Oui
CHAMP Jean-Clément	Reflets 151	forumeur déléguée suppléante	0634019774	jeanclaude.champ@reflets.asso.fr	Oui
FAYE Elodie	151		0689470657		N
BANA - Hong Wendy	181	déléguée	0644289820	wendy.naebong@gmail.com	Oui

Territoire : Nice

Lieu : ACOFAD

Date : 26.2.2013

Page N° 2